



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 19DT393085

İlgili Birim: OPERASYON MÜD. - GÜVERTE ENSPEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 09.08.2019

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	BERGAMA GEMİSİ AHŞAP SİSTRE/ZIMPARA VE CİLA İŞLERİ	TAKIM	1	
2	BERGAMA GEMİSİ SARI (PİRİNÇ) MALZEMELER POLİSAJ İŞİ	TAKIM	1	
Genel Toplam (KDV Hariç)				

* Değerlendirme toplam fiyat üzerinden yapılacaktır.

* Bostanlı Vapur İskelesinde bulunan Malzeme ve İkmal Müdürlüğünden Yer Görme Belgesi almayan firmaların teklifleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğ GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **19.08.2019, saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: Talatpaşa Bulvarı No:59 Alsancak İş Merkezi K:3 D:304-305 Alsancak / İzmir
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350 / 0 232 404 09 10
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyp imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz)** gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **60 (altmış)** gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 2.000,00 (ikibin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini firma ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (5 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

İZDENİZ 	MALZEME/HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06
		Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
		Revizyon No :-
		Revizyon Tarihi :
		Sayfa No : 1 / 5

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	07.08.2019
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2019OPM08011
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	07.08.2019 13:47:37

BERGAMA GEMİSİ AHŞAP SİSTRE VE ZİMPARA İLE CİLA İŞLERİ	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI VAPUR İSKELESİ KARŞIYAKA – İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(232) 330 50 71 FAKS NO: 0 (232) 362 41 26
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
TALATPAŞA BULVARI NO:59 D: 304-305 ALSANCAK İŞ MERKEZİ KONAK – İZMİR	
TEL: 0 (232) 404 09 09 – 15	FAKS: 0(232) 463 00 57
dgeylan@izdeniz.com.tr	kinal@izdeniz.com.tr
	agunday@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI
BERGAMA GEMİSİ AHŞAP BAKIM VE SARI MALZEMELER (PİRİNÇ) /KROM PARLATMA İŞLERİ
2. İŞİN KONUSU
BERGAMA GEMİSİ AHŞAP BAKIM VE SARI MALZEMELER (PİRİNÇ) /KROM PARLATMA İŞLERİ
3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR
3.1. BERGAMA GEMİSİ AHŞAP SİSTRE VE ZİMPARA İLE CİLA İŞLERİ

İşletmemiz Bergama gemisinin alt ve üst kat dış güverteleri ahşap zeminleri, alt ve üst kaç baş ve kış yolcu salonları içi zemin, tüm alabandalarının ahşap kaplamaları ile bu kısımlarda bulunan masaların, alt ve üst kat tezgah masalarının, alt ve üst kay yolcu salonları merdivenlerinin ahşap kısımlarının ahşap bakımlarının yapılması istenilmektedir. (Ahşap zeminlerinin ve merdivenlerin ahşap kısımlarının sistre işleri, diğer ahşap kısımların zımpara işleri, ardından komple "tik renginde" cila işleri yapılacaktır.)

Alt güverte kış taraf yolcu salonu;

Zemin yaklaşık olarak 6 mx 12 m

16 adet ahşap masa yüzeyleri zımparalanacak, ardından cila atılacak

Alabandalar (iskele ve sancak taraf komple) ve oturma gruplarının tüm ahşap kısımları, ahşap merdiven korkulukları, merdiven zemini, komple sistre, cila işleri yapılacak. (Tavan hariç tutulacaktır), Alt (bodrum kat)kat yapılmayacaktır. Pencere kenarları, doğramalarda benzer şekilde zımparalanacak, ardından cila işleri yapılacaktır.

Cila olarak; tik rengi cila kullanılacaktır. Salon giriş çıkış kapıları benzer şekilde zımpara, cila işleri yapılacaktır.

Alt güverte kış taraf bahçe;

Zemin yaklaşık olarak 5 m x 4 m

Komple sistre ve cila işleri yapılacaktır.

  1

	MALZEME/HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No : 2 / 5
---	---	---

Alt taraf giriş güverte;

Üst kat yolcu salonlarına çıkış merdivenleri komple sistre, cila işleri yapılacaktır.

Zemin yaklaşık; 70 m2 komple sistre ve cila işleri yapılacaktır.

Cila olarak; tik rengi cila kullanılacaktır.

Salon giriş çıkış kapıları benzer şekilde zımpara, cila işleri yapılacaktır.

Alt güverte baş taraf yolcu salonu;

Zemini yaklaşık 70 m2 olup, komple sistre ve cila işleri yapılacaktır.

8 adet ahşap masa (yuvarlak) yüzeyleri zımparalanacak, ardından cila atılacak

Üst kat yolcu salonlarına çıkış merdivenleri komple sistre, cila işleri yapılacaktır.

Alabandalar (iskele ve sancak taraf komple) ve oturma gruplarının tüm ahşap kısımları, komple sistre, cila işleri yapılacak. (Tavan hariç tutulacaktır). Pencere kenarları, doğramalarda benzer şekilde zımparalanacak, ardından cila işleri yapılacaktır.

Cila olarak; tik rengi cila kullanılacaktır. Salon giriş çıkış kapıları, WC kapıları, diğer ahşap kapılar komple benzer şekilde zımpara, cila işleri yapılacaktır.

Üst kat yolcu salonu (baş taraf);

12 adet ahşap dikdörtgen masa yüzeyleri zımparalanacak, ardından cila atılacak

Alabandalar (iskele ve sancak taraf komple) ve oturma gruplarının tüm ahşap kısımları, komple sistre, cila işleri yapılacak. (Tavan hariç tutulacaktır). Pencere kenarları, doğramalarda benzer şekilde zımparalanacak, ardından cila işleri yapılacaktır.

Cila olarak; tik rengi cila kullanılacaktır. Salon giriş çıkış kapıları, WC kapıları, diğer ahşap kapılar komple benzer şekilde zımpara, cila işleri yapılacaktır.

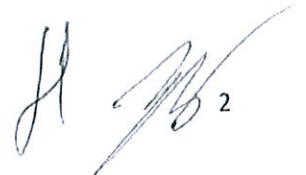
Üst kat yolcu salonu (kıç taraf);

16 adet ahşap yuvarlak masa yüzeyleri zımparalanacak, ardından cila atılacak

4 adet ahşap dikdörtgen masa yüzeyleri zımparalanacak, ardından cila atılacak

Zemin yaklaşık olarak 80 m2 olup komple sistre, cila işleri yapılacaktır.

Cila olarak; tik rengi cila kullanılacaktır. Salon giriş çıkış kapıları, WC kapıları, diğer ahşap kapılar komple benzer şekilde zımpara, cila işleri yapılacaktır.

 2

	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No : 3 / 5
---	--	---

Üst kat kıç bahçe;

Zemin 6 mx6 m = 36 m2 olup komple sistre, cila işleri yapılacaktır.

Kıç bahçede bulunan tüm kapıların ve alabanda ahşap kısımlarının komple zımpara ve cila işleri

Cila olarak; tik rengi cila kullanılacaktır. Salon giriş çıkış kapıları, WC kapıları, diğer ahşap kapılar komple benzer şekilde zımpara, cila işleri yapılacaktır.

*Geminin alt katlarında bulunan toplam 12 adet ahşap kapı ile üst katında bulunan toplam 7 adet ahşap kapının komple zımpara ve cila işleri yapılacaktır.

Baş altı kısmı;

Zeminin komple sistre ve cilası yapılacaktır.

Gemide yapılacak Sistre/Zımparalama ve cila işleri şu işlem sırasına göre yapılacaktır;

1. Sistre yapılacak zeminler için sistre makinası kullanılacak, tüm zeminlere sistre işlemi uygulandıktan sonra tüm zeminlere " selülozik esaslı tik renkli" cila uygulanacaktır.

2. Zımpara yapılacak olan teknik şartnamenin ilgili maddelerinde belirtilen alt / üst güverte ve yolcu salonları tüm kapıları, alabandaları ile oturma gruplarının ahşap kısımları, yuvarlak ve dikdörtgen masalar, pencere kenar doğramaları ve diğer kısımların zımpara makinası ile tek kat zımparaları yapılacak, ardından su bazlı tik renkli vernik kullanılarak vernikleme/cila işlemleri yapılacaktır.

3.2. BERGAMA GEMİSİ SARI MALZEMELER (PİRİNÇ) ve KROM SÜRGÜLÜ KAPILAR POLİSAJ VE PARLATMA İŞLERİ

Pirinç malzemedan yapılmış olan alt ve üst yolcu salonlarında tavan kısımlarında bulunan spot lambaların polisaj işleri yapılacaktır.

Alt ve üst katta bulunan tüm sarı (pirinç malzemedan) yapılmış olan masa ayaklarının polisaj işleri yapılacaktır.

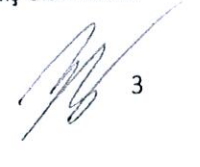
Alt ve üst yolcu salonlarında bulunan tüm sarı (pirinç malzemedan) yapılmış olan, can yeleği sehparlarının polisaj işleri yapılacaktır.

Alt ve üst yolcu salonlarında bulunan tüm sarı (pirinç malzemedan) yapılmış olan, dolap kulplarının polisaj işleri yapılacaktır.

Alt ve üst güvertede bulunan tüm sarı (pirinç malzemedan) yapılmış olan, dış mekan tavan aydınlatmalarının (armatürlerinin) polisaj işleri yapılacaktır.

Kıç taraf üst kat yolcu salonu içerisinde bulunan mutfak barı önündeki pirinç şeritlerin polisaj işleri yapılacaktır.

Alt ve üst kat yolcu salonlarına çıkış merdivenlerinde bulunan sarı (pirinç malzemedan) yapılmış olan kenar köşebentlerinin şeritlerin polisaj işleri yapılacaktır.

  3

İZDENİZ 	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06
		Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
		Revizyon No :-
		Revizyon Tarihi :
		Sayfa No : 4 / 5

Güverte bulunan tüm menhol kapaklarının polisaj işleri yapılacaktır.

Gemi giriş alt katta bulunan gemi markalamalarının (İmal yılı, tersane bilgileri ..v.s.) bulunduğu sarı (pirinç malzemeden) yapılmış olan tabelaların polisaj işleri yapılacaktır.

Geminin alt giriş katında iskele ve sancak tarafta (1) er adet bulunan krom malzemeden imal edilmiş olan toplam (2) adet sürgülü kapının polisaj işleri yapılacaktır.

Gemide yapılacak polisaj ve parlatma işleri şu işlem sırasına göre yapılacaktır;

1. Yukarıda belirtilen ve polisajı yapılacak olan sarı (pirinç) malzemeden yapılmış olan tüm malzemeler yerlerinde sökülerek alınacak, atölyeye alınarak (iş yapacak firmanın atölyesi) boya sökücü veya sülfürik asit çözeltisi ile üzerlerindeki vernikleri sökülecektir. Ardından sırasıyla kaba keçe, yağlı keçe, beyaz cila fırça vurularak parlatılacaktır.
2. Polisajı yapılan malzemelere selülozik vernik uygulanacaktır
3. İşlemleri tamamlanan malzemeler gemideki yerlerine monte edilecektir.
4. Geminin giriş kısmı iskele ve sancak tarafında bulunan krom kapılar; yerinde polisaj makinesi ile mavi cila kullanılarak fırça vurularak parlatılacaktır.
5. Gemideki tüm ahşap kapıların kapı kolları yerlerinden sökülerek alınacak firmanın atölyesinde yüzey temizlikleri yapıldıktan sonra sarı (pirinç) kaplama yapılacak, parlatma işleminin ardından gemideki yerlerine montajları yapılacaktır.

3.3. Genel

a. Köprü üstü için bir çalışma yapılmayacaktır. Sadece köprü üstüne çıkış ahşap merdiveninin zımpra ve cila işleri yapılacaktır. Geminin tavan kısımlarına işlem yapılmayacaktır.

b. Yapılacak işler Bergama gemisinde yerinde görülecek, buna göre herşey dahil toplam götürü usul fiyat teklifi verilecektir. İşletmemiz Malzeme ve İkmal Müdürlüğünde yer görme belgesi alınacaktır. Yer görme belgesi almayan firmaların teklifleri Satınalma Müdürlüğümüzce değerlendirmeye alınmayacaktır.

c. İşin yapımı sırasında işletmemiz yetkilileri ile koordinasyon kurularak (bilgi dahilinde), ilgili işler yapılacak olup, iş güvenliği kurallarına riayet edilecektir. Gemide personel olmadığı durumda çalışma yapılmayacaktır.

d. Yapılacak ahşap zeminlerin sistre ve diğer kısımların zımpara işleri için kullanılacak olan makinaları yüklenici kendisi temin edecektir.

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu işin yapılacağı yer teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yerde yapılması gereken çalışmalar yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında ve Cumartesi günleri Saat 08:00 ile 12:00 saatleri arası) Yüklenicinin mesai saatleri dışında çalışma yapabilmesi idarenin iznine bağlıdır.



	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06
		Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
		Revizyon No :-
		Revizyon Tarihi :
		Sayfa No : 5 / 5

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu hizmet işinin teknik şartnamede belirtilen yerde teknik şartnamede belirtilen hususlarının yerine getirildiğinin yüklenici tarafından idareye bildirilmesi durumunda işin bitirildiği tarih belirlenmiş olur. Bitirildiği yüklenici tarafından beyan edilen işin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak bitirildiğinin belirlenmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKŞE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKŞE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmetin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren en geç 30 (OTUZ) Gün içinde ödeme yapılacaktır.

7. TESLİM YERİ

Hizmet işinin yapılacağı yer Bergama gemisi

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip 12 (ONİKİ) iş günü (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İDARE'nin istediği yerde tüm masraflar yükleniciye ait hizmet işi yerine getirilecektir. Siparişin belirtilen güne kadar tamamlanıp teslim edilememesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin % 1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 5 (BEŞ) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 07.08.2019 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Mehmet ÇELİK	Hakan Kılıç	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Mekanik Sorumlusu	Gv Enspektörü	Malzeme ve İkmal Müdürü
İMZA			

721